



Ganztagsbetreuung am Gymnasium Allee

So funktioniert die Online-Anmeldung

Einleitung: Warum findet die Anmeldung in diesem Schuljahr online statt?

Die andauernde Corona-Pandemie sorgt in diesem Schuljahr – wie so oft - für zahlreiche Einschränkungen. Davon bleibt auch die Nachmittagsbetreuung, die eigentlich vom klassen- und jahrgangsübergreifenden Spielen und Lernen lebt, nicht verschont. So sind etwa die 29 Nachmittagskurse auf 14 Schüler reduziert, ferner wird verhindert, dass sich Schülerinnen und Schüler unterschiedlicher Jahrgangsstufen begegnen.

Umso wichtiger ist es, die zwecks Virus-Eindämmung begrenzten Kurskapazitäten kohortengerecht, aber vor allem fair einzuteilen. Außerdem erleichtert die digitale Anwesenheitsliste die Nachverfolgung, damit im Ernstfall nachvollzogen werden kann, wann welche Schüler miteinander Kontakt hatten.

Schritt I: Zugangsdaten und Anmeldung

Ihr Kind hat von der Klassenleitung eine Papierseite mit Nutzernamen (z. B. „al-123456789“) und einen Passwort-Token erhalten. Mit diesem Zugangsdaten melden Sie sich unter allee.online-ganztagsschule.de an.

Schritt II: Passwort festlegen

Nachdem Sie sich eingeloggt haben, finden Sie in der oberen rechten Ecke des Fensters die Einstellungsseite Ihres Accounts. Dort legen Sie zuerst ein eigenes Passwort fest und bestätigen dies. Anschließend überprüfen Sie, ob die eingetragene Klasse mit der Ihres Kindes übereinstimmt. Dazu wechseln Sie in die Registerkarte „Schuljahre“. Im laufenden Schuljahr sollte dort die korrekte Klassenstufe unter „Klasse“, und der Buchstabe der Klasse unter „Klassenbezeichnung“ eingetragen sein. Das abgelaufene Schuljahr und die Vorjahresklasse spielen keine Rolle.

Schritt III: Halbjahr wählen und Kontaktadressen angeben

Über die Schaltfläche „Meine Kurse“ in der oberen linken Bildschirmecke gelangen Sie in die Kursauswahl. Hier wählen Sie zunächst das Halbjahr, für welches Sie die Anmeldung durchführen möchten. Anschließend gelangen Sie erneut zu Ihren Accountdaten, die Sie um zwei Notfalltelefonnummern ergänzen.

Schritt IV: Kurse auswählen

Nachdem Sie die Kontaktdaten ergänzt und über die grüne Schaltfläche bestätigt haben, gelangen Sie in die Kursübersicht. Nach Auswahl des Wochentages finden Sie in der linken Spalte die verfügbaren Kurse. **Wichtig: Sollten Sie Ihr Kind für die Kurszeiten verbindlich anmelden wollen, wählen Sie bitte den Kurs „verbindliche Betreuung“ als Wahlkurs. Dadurch braucht Ihr Kind eine schriftliche bzw. telefonische Erlaubnis, sollte es früher als vereinbart nach Hause gehen wollen!** Über die Pfeile im Kursfeld wählen Sie die gewünschten Kurse als Erstwahl („Wahl-Kurse“) bzw. Zweitwahl („Alternativ-Kurse“). Diese Auswahl treffen Sie nun für jeden Wochentag, an dem Sie Ihr Kind anmelden möchten. Anschließend bestätigen Sie Ihre Auswahl über die grüne Schaltfläche unten. Sie können Ihre Wahl bis zum **6. September** überarbeiten, indem Sie „Kurse bearbeiten“ anwählen. Nach Abschluss der Anmeldephase finden Sie den „Stundenplan“ Ihres Kindes auf der Seite „Meine Kurse“.